



# Assinatura Eletrônica do GOV.BR

## O que é e para que serve?

A [assinatura eletrônica](#) permite que você assine um documento em meio digital a partir da sua conta gov.br. O documento com a assinatura digital tem a mesma validade de um documento com assinatura física e é regulamentado pelo [Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020](#).



## Quem pode usar o serviço:

Para utilizar o serviço da assinatura digital do gov.br, você precisa ter uma conta validada por:

- Reconhecimento facial realizada pelo aplicativo gov.br. ([Baixar aqui](#))
- Bancos credenciados;
- Certificado digital;

[Verifique aqui](#) se sua conta no gov.br está validada para utilizar a assinatura digital.

# Assinatura Eletrônica

Conheça as classificações da Assinatura Eletrônica, veja números mensais do projeto e notícias relacionadas.



## Conheça as etapas para a realização deste serviço

### Etapa 1 >

Acesse o [Portal de Assinatura Eletrônica](#) utilizando a sua conta gov.br



Certifique-se de que sua conta gov.br está validada para realizar a assinatura digital.

**Caso você não tenha uma conta gov.br:** acesse o portal gov.br e crie uma conta "prata" ou "ouro" ([saiba mais](#)).

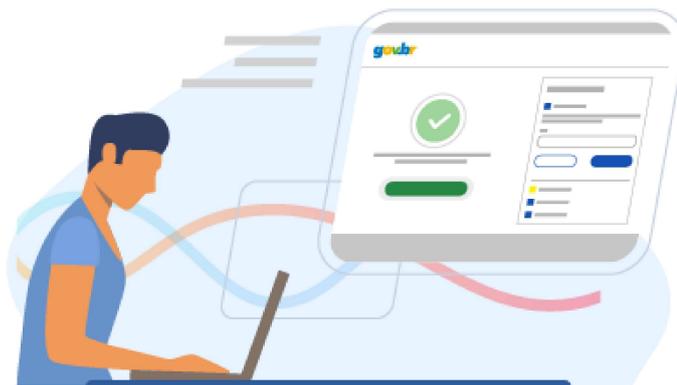


## Etapa 2 >

Faça o login na sua conta gov.br usando seu CPF e senha



Após o login, você será direcionada para a tela de "Assinatura de documento"

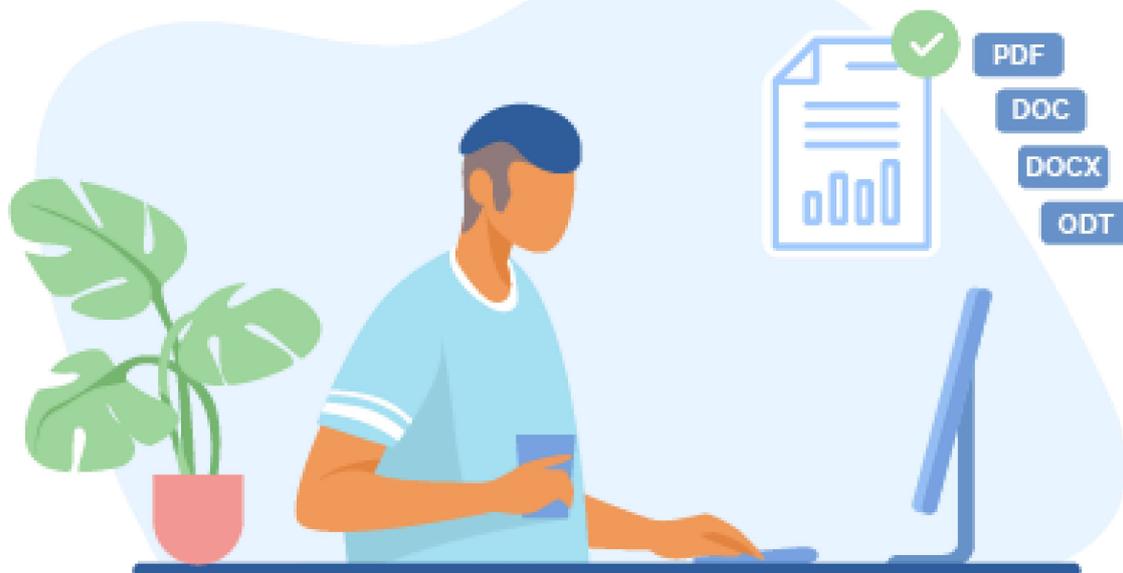


## Etapa 3 >

Adicione o arquivo que será assinado



Clique em "Escolher arquivo" e selecione um arquivo do computador, celular ou tablet. Os arquivos devem ter extensão **.doc**, **.docx**, **.pdf**, ou **.odt**.



## Etapa 4 >

### Escolha o local da sua assinatura no documento



Clique no documento para definir onde sua assinatura vai ser posicionada. Em seguida, clique em "Assinar digitalmente" para validar a assinatura



## Etapa 5 >

## Valide sua assinatura



Na janela dos Provedores de Assinatura, clique em **"usar gov.br"**. Em seguida, insira o **código** enviado para o seu celular.

Você verá uma mensagem de sucesso e será direcionado para a página de onde poderá baixar o documento assinado.



## Etapa 6 >

### Baixe o documento assinado



Clique em **"Baixar arquivo assinado"** para baixar o arquivo .pdf para seu computador, celular ou tablet.



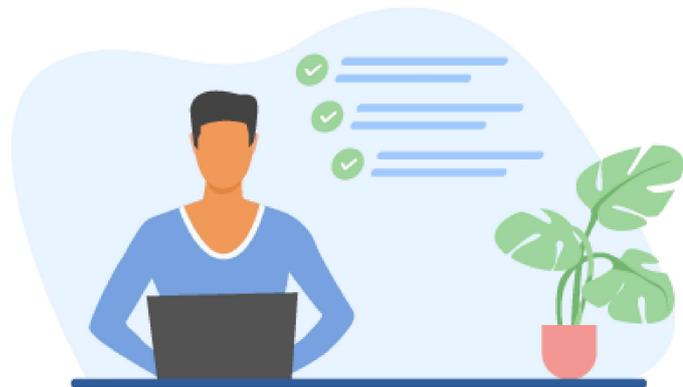
## Etapa 7 >

### Consultar assinatura do documento



Acesse o portal de assinaturas e adicione um arquivo que já foi assinado. As assinaturas serão listadas próximas ao documento, no campo **"Assinado digitalmente por"**.

Também é possível consultar as assinaturas do documento no "Painel de Assinaturas" do Acrobat Reader ou de outros leitores de pdf.



 Saiba como importar os Certificados do gov.br no Adobe Acrobat Reader

## Serviços que você acessou

 JUNHO

Solicitar  
comprovante de  
atividade rural

 MAIO

Obter a Carteira  
de Trabalho

 MARÇO

Sacar o Abono  
Salarial

Consultar e solicitar  
a devolução de  
Valores a Receber